Formation : Management

Banque • Finance • Droit civil & fiscal • Management • Économie • Éducation financière

Objectifs de la formation

• Renforcer ses compétences relationnelles et organisationnelles
• Adopter une posture managériale claire et adaptée
• Piloter efficacement une équipe ou un service

Contenus abordés

• Rôles et responsabilités du manager
• Communication, posture, assertivité
• Entretien annuel, recadrage, reconnaissance
• Gestion des priorités, délégation, reporting
• Conduite de réunion, dynamique de groupe

Publics concernés

• Managers en poste ou en prise de fonction
• Responsables de service, chefs de projet
• Cadres souhaitant structurer leur pratique

Modalités pratiques

• Durée : 2 à 3 jours
• Format : présentiel, distanciel ou hybride
• Adaptation possible au secteur d'activité

Méthodes pédagogiques

• Apports pratiques et mises en situation
• Analyse de cas concrets vécus par les participants
• Échanges de pratiques, plan d'action personnel

Évaluation et suivi

• Évaluation en continu par la participation
• Attestation de fin de formation
• Autoévaluation des acquis en fin de session

Contact & Devis

5 rue du Château, 25300 Chaffois
06 51 04 26 74
jfr@jfrformation.fr
https://jfrformation.fr/
Devis en ligne : https://jfrformation.fr/devis/